



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

№ 702

3 августа 2021 г.

О внесении изменений в административный регламент  
предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и зачисление  
детей в образовательные учреждения (организации), реализующие основную  
общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»,  
утвержденный постановлением Исполнительного комитета  
Нижнекамского муниципального района от 07.12.2018 № 1031

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан от 18 ноября 2010 года № 1491 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Нижнекамском муниципальном районе», Исполнительный комитет Нижнекамского муниципального района постановляет:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения (организации), реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детский сады)», утвержденный постановлением Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района от 07.12.2018 № 1031, следующие изменения:

в пункте 1.11:

после абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 27.11.1995, № 48, ст. 4563);

абзац двадцать второй изложить в следующей редакции:

«Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;

в пунктах 2.1, 2.3, 2.5, 2.8 столбца «Нормативный акт, устанавливающий муниципальную услугу или требование» слова «Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014» заменить словами «Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации

от 31.07.2020 № 373»;

столбец «Содержание требований к стандарту» пункта 2.5 изложить в новой редакции:

«1. Для получения муниципальной услуги родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации;
- заявление (на бумажном носителе и (или) в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для постановки на учет родители (законные представители) ребенка вправе предъявить:

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости);
- свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для зачисления в организацию родители (законные представители) ребенка вправе предъявить:

- свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Для зачисления ребенка в Организацию родители (законные представители) предъявляют медицинское заключение.

2. В заявлении для постановки на учет и (или) зачисления ребенка родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

- дата рождения ребенка;
- реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- о направлении дошкольной группы;
- о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения об организациях, выбранных для зачисления, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

3. Заявление и прилагаемые документы для постановки ребенка на учет могут быть предоставлены (направлены) заявителем из следующих способов:

- на бумажных носителях и в виде электронных документов, подписанных (заверенных) в соответствии с требованиями Федерального закона № 64-ФЗ;
- в электронной форме, подписанных (заверенных) в соответствии с Федеральным законом №64-ФЗ, через единый портал и (или) Республиканский портал.

Прием заявлений и документов для оказания муниципальной услуги через многофункциональный центр и органами местного самоуправления.

Заявление и прилагаемые документы для зачисления в Организацию предоставляются в Организацию, в которое получено направление посредством АИС ЭДС в рамках реализации муниципальной услуги, на бумажных носителях и (или) в виде электронных документов, подписанных (заверенных) в соответствии с требованиями Федерального закона № 64-ФЗ.

4. При направлении заявления и необходимых документов посредством Единого портала и (или) Республиканского портала заявитель подписывает заявление простой электронной подписью.

Для подачи запроса посредством Единого портала и (или) Республиканского портала заявитель представляет электронные образы документов либо документы в электронной форме, подписанные электронной подписью в соответствии с требованиями настоящего пункта.

Документы, указанные в подпункте 2.5.1 (документ психолого-медико-педагогической комиссии, документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности, документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей) заверяются усиленной квалифицированной подписью лиц, уполномоченных на создание и подписание таких документов.».

Пункт 2.6. столбца «Содержание требований к стандарту» дополнить абзацем следующего содержания:

«Сведения о ребенке, внесенные Заявителем в заявление, подтверждаются в автоматическом режиме в рамках межведомственного взаимодействия.»

пункт 2.14 столбца «Содержание требований к стандарту» изложить в следующей редакции:

«Предоставление муниципальной услуги осуществляется в зданиях и помещениях, оборудованных противопожарной системой и системой пожаротушения, необходимой мебелью для оформления документов, информационными стендами.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в удобных для заявителей местах, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов.

Осуществляются меры по обеспечению инвалидам, в том числе использующим кресла-коляски и собак-проводников, условий доступности здания, помещений и услуг, включая:

- условия для беспрепятственного доступа к зданию и помещениям, а также предоставляемым в них услугам;
- условия для беспрепятственного пользования средствами связи и информации;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты, входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании и помещениях;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданию, помещениям и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск в здание и помещения собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- оказание сотрудниками, предоставляющими услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.»;

пункт 2.14 столбца «Нормативный акт, устанавливающий муниципальную услугу или требование» изложить в следующей редакции:

«Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ»;

пункт 2.15 столбца «Содержание требований к стандарту» изложить в следующей редакции:

«Предоставление муниципальной услуги осуществляется в зданиях и помещениях, оборудованных противопожарной системой и системой пожаротушения, необходимой мебелью для оформления документов, информационными стендами.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в удобных для заявителей местах, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов.

Осуществляются меры по обеспечению инвалидам, в том числе использующим кресла-коляски и собак-проводников, условий доступности здания, помещений и услуг, включая:

- условия для беспрепятственного доступа к зданию и помещениям, а также предоставляемым в них услугам;

- условия для беспрепятственного пользования средствами связи и информации;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты, входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании и помещениях;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданию, помещениям и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической

информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск в здание и помещения собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- оказание сотрудниками, предоставляющими услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.»;

пункт 2.15 столбца «Нормативный акт, устанавливающий муниципальную услугу или требование» изложить в следующей редакции:

«Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ».

2. Отделу по связи с общественностью и средств массовой информации обеспечить размещение настоящего постановления в печатном издании на официальном сайте Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района – начальника Управления образования Гиниятуллина Р.М.

Руководитель

А.Г. Сайфутдинов